

**ANEXO N° 02**
**CONVOCATORIA DEL CONCURSO PÚBLICO DE PRÁCTICAS PROFESIONALES PARA EL  
MÓDULO DEFENSORIAL DE TINGO MARÍA**

La Defensoría del Pueblo solicita un (01) egresado/a de la carrera profesional de Derecho para realizar prácticas profesionales en el Módulo Defensorial de Tingo María.

**1. PERFIL DE PRACTICANTE**

REQUISITOS	DETALLE
Carrera	Universidad: Concluido la carrera de Derecho
Nivel de estudios	Egresado. (Fecha de egreso desde: Diciembre del 2020)
Estudios o conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento de derechos humanos</li> <li>• Capacitación sobre derecho procesal penal</li> <li>• Conocimiento en derecho administrativo</li> <li>• Redacción de documentos (informes, oficios).</li> </ul>
Competencias personales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabilidad.</li> <li>• Puntualidad.</li> <li>• Proactividad.</li> <li>• Capacidad analítica y resolutive</li> <li>• Habilidades Comunicativas</li> </ul>
Horario de prácticas	De Lunes a Viernes de 9:00 a 17:45 horas.

**2. CONDICIONES ESENCIALES**

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prácticas	Módulo Defensorial de Tingo María Jr. Aucayacu N° 354, Tingo María
Tiempo de convenio	De mayo del 2021 hasta 12 meses posterior a la condición de egresado
Subvención mensual	930.00 (Novecientos Treinta y 00/100 soles) mensuales.
Cobertura médica	Cobertura médica privada - FOLA

**3. ACTIVIDADES FORMATIVAS**

- Apoyo en la atención a recurrentes y recepción de casos: consultas, quejas y petitorios.
- Apoyo en el ingreso de casos al Sistema de Información Defensorial.
- Apoyo en las supervisiones a las Administraciones Publicas.





- Apoyo en la realización de eventos de difusión de rol Defensorial y defensa de los derechos fundamentales (charlas, talleres, carpas, ferias).
- Apoyo en la proyección de oficios a las entidades supervisadas.
- Apoyo en la proyección de pedidos de información, reiterativos y recomendaciones.
- Apoyo en la gestión de atención de calidad al ciudadano.
- Otras a fin de coadyuvar en la formación profesional del/la practicante.

#### 4. CRONOGRAMA Y ESTAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		FECHAS	RESPONSABLE
1	Registro en el Portal Talento Perú - SERVIR	23/04/2021	OGDH
<b>DIFUSION</b>			
2	Publicación y Difusión de la Convocatoria en la Portal web Institucional: <a href="https://www.defensoria.gob.pe/convocatorias/convocatorias-practicantes.php">https://www.defensoria.gob.pe/convocatorias/convocatorias-practicantes.php</a>	Diez (10) días hábiles anteriores al inicio del concurso	OGDH
<b>RECLUTAMIENTO</b>			
3	<b>Inscripción de Fichas de Postulación</b> en el siguiente link: <a href="http://apps.defensoria.gob.pe/practicantes/convocatorias.html">http://apps.defensoria.gob.pe/practicantes/convocatorias.html</a>	10/05/2021	Postulante
4	<b>EVALUACIÓN DE LAS FICHAS DE POSTULACIÓN</b>	11/05/2021	Comité de selección
5	Publicación del Resultado de la Evaluación de Ficha de Postulación: <a href="https://www.defensoria.gob.pe/convocatorias/convocatorias-practicantes.php">https://www.defensoria.gob.pe/convocatorias/convocatorias-practicantes.php</a>	12/05/2021	OGDH
<b>EVALUACION Y ELECCION</b>			
6	<b>ENTREVISTA PERSONAL</b> Sólo para los postulantes aptos en la Evaluación de Fichas de Postulación. Entrevista Personal Virtual	13/05/2021	Comité de selección
7	Publicación de resultado final en el Portal Institucional: <a href="https://www.defensoria.gob.pe/convocatorias/convocatorias-practicantes.php">https://www.defensoria.gob.pe/convocatorias/convocatorias-practicantes.php</a>	14/05/2021	OGDH
8	Suscripción del Convenio	En el plazo de cinco (05) días hábiles siguientes a la publicación del resultado	OGDH





Nota:

1. Las personas que deseen postular a algún concurso público de prácticas que convoque la Defensoría del Pueblo, deberán revisar la “Directiva que regula la realización de prácticas preprofesionales y profesionales en la Defensoría del Pueblo”, aprobada por la Entidad que se encuentra publicada en nuestro Portal Institucional.
2. El/la postulante ganador/a del Concurso Público de Prácticas es responsable de presentar sus documentos para la suscripción del Convenio de Prácticas dentro de los cinco (5) días hábiles posteriores a la publicación de los resultados del concurso público, para ello a partir del primer día hábil después de los resultados deberá ingresar al Módulo donde registro su Ficha de postulación para cargar los siguientes documentos: (Ficha de datos personales (Anexo N° 13) debidamente firmada, La Carta de Presentación o Constancia de egreso del Centro de Estudios deberá ser dirigida a la jefa de la OGDH, DNI escaneada de forma legible, foto, currículum documentado).
3. El inicio de las prácticas se precisa en la convocatoria y Convenio de prácticas y de acuerdo con la primera Disposición Complementaria de la Directiva, la modalidad de trabajo es el Trabajo Remoto, esto en cuanto les resulte pertinente y conforme a su vigencia.

