PROCESO CAS N° 024-2025-DP
NIVEL: PROFESIONAL

I. GENERALIDADES

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar a un/a titulado/a Universitario en Economía, Administración, Ingeniería Industrial, Ingeniería Económica ó Ingeniería Civil, para que preste servicios como especialista en Inversión Pública, en la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto.

2. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.

3. BASE LEGAL:

- Ley de presupuesto anual del sector público vigente.
- Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Decreto Legislativo N° 1057, Decreto Legislativo que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios, y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 075-2008-PCM modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057. Ley N.° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Las demás disposiciones que resulten aplicables.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
a) Formación Académica	Título Universitario Profesional en Economía, Administración, Ingeniería Industrial, Ingeniería Económica ó Ingeniería Civil.
b) Conocimientos	**Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto** (No requiere documentación sustentatoria): En el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
	Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: Programa de Especialización o Diplomado en Proyectos de Inversión Pública o Gestión Pública o en Administración Pública (mínimo 90 horas).
	Conocimientos de Ofimática: Hojas de cálculo nivel básico, Programa de presentaciones nivel básico, Procesador de textos nivel básico.
	Conocimientos de Idiomas: Inglés no aplica
c) Experiencia General	Tres (03) años
d) Experiencia	a) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la **función o la materia:** Dos (02) años
	b) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el **puesto o**

Específica	**cargo (precisando este):** Dos (02) años como analista.
	c) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el **sector público:** Un (01) año.
e) Otros Aspectos Complementarios	No aplica
f) Habilidades o Competencias	Análisis, comunicación oral, cooperación y autocontrol.
g) Requisitos Adicionales	No aplica.

III. FUNCIONES DEL PUESTO

Principales funciones a desarrollar: *Según perfil del puesto*

1. Formular el Programa Multianual de Inversiones; así como evaluar y elaborar informes técnicos que sustenta la viabilidad de los proyectos de inversión, de conformidad con la normatividad vigente del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

2. Formular, evaluar y elaborar informes técnicos que sustenten la aprobación de inversiones de optimización, ampliación marginal, de reposición y rehabilitación de conformidad con la normatividad vigente del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

3. Evaluar y emitir opinión referente a las modificaciones de los proyectos de inversión viables en fase de ejecución, así como sobre la clasificación de las intervenciones que pueden constituirse en proyectos de inversión, en IOARR o en gastos de Operación y Mantenimiento.

4. Apoyar en el seguimiento de la ejecución de los proyectos de inversión pública de la Defensoría del Pueblo, de conformidad con la normatividad vigente del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

5. Elaboración de Documentos Técnicos para la formulación, ejecución, evaluación y capacitación de proyectos de inversión de la Defensoría del Pueblo.

6. Brindar asistencia técnica y capacitación en materia de inversiones públicas a los diferentes órganos de la Defensoría del Pueblo.

7. Efectuar coordinaciones en materia de proyectos de inversión pública con los demás órganos del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

8. Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

IV. CONDICIONES ATIPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica.

Periodicidad de la aplicación (marca con una X y luego explicar o sustentar)

Temporal **[ ]** Permanente **[ ]**

No aplica.

V. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Dirección: Dirección: Jr Ucayali Nº 394 398 Lima 1
Duración del contrato	Inicio de labores al día siguiente de la suscripción del contrato (Necesidad transitoria por incremento extraordinario y temporal de actividades). Hasta el 26 de Junio del 2025
Remuneración mensual	S/ 5000.00 [cinco mil y 00/100 Soles]. Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado.
Forma de pago:	Con abono en cuenta.
Horario de trabajo	De lunes a viernes de 09:00 a 17:30 horas.

VI. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		FECHAS	RESPONSABLE
1	Aprobación de la convocatoria	24/02/2025	OGDH
CONVOCATORIA			
2	Publicación del proceso en Publicación del proceso en el portal Talento Perú-SERVIR. Publicación de la convocatoria en el Portal Institucional: https://www.defensoria.gob.pe/convocatorias/convocatorias-cas.php	Diez (10) días hábiles anteriores al inicio del concurso	OGDH
3	**POSTULACIÓN VIRTUAL** Presentación de Fichas de Postulación y Presentación de Documentos Sustentatorios, a través de la plataforma virtual: Sistema Integrado de Procesos de Selección. https://apps2.defensoria.gob.pe:8443/CasOnline/login	El 11/03/2025 y 12/03/2025 Hasta las 23:59 horas	Postulante
SELECCIÓN			
4	**EVALUACIÓN DE LAS FICHAS DE POSTULACIÓN**	El 14/03/2025 y 14/03/2025	OGDH
5	Resultado de la Evaluación de Ficha de Postulación: https://www.defensoria.gob.pe/convocatorias/convocatorias-cas.php	14/03/2025	OGDH
6	**EVALUACIÓN ESCRITA** Sólo para aquellos postulantes cuyas propuestas hayan sido APTOS. (La hora y el enlace de acceso se indicarán en la publicación de Resultados de la Evaluación de Fichas de Postulación)	17/03/2025	OGDH
7	Resultado de la Evaluación Escrita en el Portal Institucional: https://www.defensoria.gob.pe/convocatorias/convoc	17/03/2025	OGDH

	atorias-cas.php		
8	**EVALUACIÓN CURRICULAR**	18/03/2025	OGDH
9	Resultado de la Evaluación Curricular en el Portal Institucional: https://www.defensoria.gob.pe/convocatorias/convocatorias-cas.php	20/03/2025	OGDH
10	**ENTREVISTA PERSONAL** Sólo para los postulantes aptos en la verificación curricular. (La hora y el enlace de acceso se indicarán en la publicación de Resultados de la Evaluación Curricular)	Sujeto a los siguientes dos (02) días hábiles de la publicación de resultados de la Evaluación Curricular en el Portal Institucional	Comité de Entrevista
11	Publicación de resultado final en el Portal Institucional: https://www.defensoria.gob.pe/convocatorias/convocatorias-cas.php	Al mismo día de la Entrevista Personal	OGDH
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
12	Suscripción del Contrato Dentro del horario de oficina.	Del día 24/03/2025 al 28/03/2025	OGDH

CONSIDERACIONES:

1. El presente proceso se regirá por el cronograma establecido, el mismo que contiene fechas tentativas, que pueden ser modificadas por causas justificadas y serán comunicadas oportunamente a los interesados a través de la página web institucional.
2. El postulante es responsable de realizar el seguimiento de la publicación de los resultados parciales y totales del presente proceso.
3. Las consultas referidas al presente proceso de selección, deberán dirigirse al correo electrónico consulta.seleccion@defensoria.gob.pe
4. El resto de consideraciones se encuentran contemplados en los anexos de la directiva vigente (bases del proceso).

VII. FACTORES DE EVALUACIÓN

Factor de Evaluación: Formación Académica (Hasta 20 puntos) Nota: Se deberá marcar con equis “X” según corresponda Profesional, Técnico o Auxiliar. Además, se deberá Utilizar el Anexo N° 6 de la Directiva.						**Puntaje**
PROFESIONAL	**X**	**TÉCNICO**		**AUXILIAR**		
Doctorado						20
Estudios de Doctorado concluidos						16
Máster o Magíster						12
Estudios de Maestría concluidos						8
Título Profesional						0

Factor de Evaluación: Experiencia General. (Hasta 20 puntos) Nota: Se deberá tomar como base la información consignada en el Perfil del Puesto, se incluirá como máximo cuatro (4) intervalos.	**Puntaje**
Más de 5 años	20
Más de 4 años hasta 5 años	15
Más de 3 años hasta 4 años	10
Requisito mínimo de experiencia general de 3 años	5

Factor de Evaluación A: Experiencia Específica en la función o la materia. (Hasta 20 puntos) Nota: Se deberá tomar como base la información consignada en el Perfil del Puesto, se incluirá como máximo cuatro (4) intervalos.	**Puntaje**
Más de 4 años	20
Más de 3 años hasta 4 años	15
Más de 2 años hasta 3 años	10
Requisito mínimo de experiencia especifica de 2 años	5

Factor de Evaluación B: Experiencia Específica en el puesto o cargo. (Hasta 20 puntos) Nota: Se deberá tomar como base la información consignada en el Perfil del Puesto, se incluirá como máximo cuatro (4) intervalos.	**Puntaje**
Más de 4 años	20
Más de 3 años hasta 4 años	15
Más de 2 años hasta 3 años	10
Requisito mínimo de experiencia especifica de 2 años	5

Factor de Evaluación C: Evaluación Especifica en el Sector Público (Hasta 20 puntos) Nota: Se deberá tomar como base la información consignada en el Perfil del Puesto, se incluirá como máximo cuatro (4) intervalos.	**Puntaje**
Más de 3 años	20
Más de 2 años hasta 3 años	15
Más de 1 año hasta 2 años	10
Requisito mínimo de experiencia especifica de 1 año	5