

## **SANEAMIENTO ADMINISTRATIVO DE BIENES MUEBLES**

### **SOBRANTES**

De conformidad al numeral 41.4 del Artículo 41, Capítulo I, Título VI “*Saneamiento administrativo de bienes muebles*” de la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 “Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento” aprobada con Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01 y modificada con Resolución Directoral N° 0006-2022-EF/54.01, la **Defensoría del Pueblo** cumple con **publicar** la relación detallada de tres (3) bienes muebles, propuestos para saneamiento administrativo para incorporarlos a su patrimonio, identificados como bienes muebles sobrantes durante la toma de Inventario 2022, para quienes consideren tener derecho de propiedad sobre los bienes muebles, puedan ejercer su **oposición** al presente procedimiento por un plazo de diez (10) días hábiles (Del 18 al 31 de mayo 2023) adjuntando la documentación probatoria de la titularidad del bien.

Lima, 17 de mayo del 2023.

Área de Control Patrimonial  
**Oficina de Administración y Finanzas**  
**Defensoría del Pueblo**



**Defensoría  
del Pueblo**

## **RELACION DE BIENES MUEBLES SOBRAINTES PARA SANEAMIENTO**

Ítem	Código	Descripción	Marca / Modelo	Medidas	Estado de conservación	Ubicación
1	746473050001	Pizarra Acrílica	Sin Marca / Sin Modelo	1.20X0.80 MTS	Regular	Sede Central
2	746473050001-DFID	Pizarra Acrílica	Sin Marca / Sin Modelo	1.20X0.80 MTS	Regular	Sede Central
3	746473050002-DFID	Pizarra Acrílica	Sin Marca / Sin Modelo	1.20X0.80 MTS	Regular	Sede Central