Firmado digitalmente por LOPEZ CALVO Erwing FAU 20304117142 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24-02-2026 15:26:13 -05:00

# RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 0041-2026-DP/OGAF

Lima, 24 de febrero de 2026

**VISTO**:

Los Memorandos N° 0045-2026-DP/OGAF-OTES y N° 017-2025-DP/OD-TAR, relacionados con el encargo de la administración del Fondo de la Caja Chica de la Oficina Defensorial de Tarapoto de la Defensoría del Pueblo, y el Informe N° 0147-2026-DP/OGAJ emitido por la Oficina General de Asesoría Jurídica; y,

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Resolución Directoral Nº 008-2024-EF/52.01, de fecha 03 de julio de 2024, se aprueba la Directiva Nº 003-2024-EF/52.06 denominada “Directiva para el manejo de la Caja Chica”;

Que, mediante la Resolución Directoral N° 0003-2026/DP-OGAF, de fecha 13 de enero de 2026, se aprueba la Directiva N° 0001-2026-DP/OGAF “Directiva para la Administración de la Caja Chica de la Defensoría del Pueblo” para el Año Fiscal 2026, en adelante se le denominará la DIRECTIVA;

Que, mediante la Resolución Directoral N° 0004-2026/DP-OGAF, de fecha 14 de enero de 2026, se autorizó la apertura de la Caja Chica de la Defensoría del Pueblo para el Año Fiscal 2026;

Que, asimismo, a través del Artículo Segundo de la Resolución señalada en el párrafo precedente se designó en el ítem 42 a doña Katherine Acosta Macedo como responsable titular de la administración del Fondo de la Caja Chica de la Oficina Defensorial de Tarapoto de la Defensoría del Pueblo;

Que, de acuerdo con el numeral 4.16) de la DIRECTIVA, el Responsable de la Administración del Fondo es la persona designada mediante Resolución Directoral de la Oficina General de Administración y Finanzas – OGAF para administrar el Fondo. Esta persona deberá tener vínculo laboral con la Defensoría del Pueblo, sea por el Régimen Laboral de la Actividad Privada, regulado por el Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral y demás normas reglamentarias, modificatorias, ampliatorias y conexas; o sea por el Régimen Laboral Especial de Contratación Administrativa de Servicios (CAS), regulado por el Decreto Legislativo N° 1057, su Reglamento y modificatorias*;*

Que, el primer párrafo del numeral 4.17) de la DIRECTIVA establece que el Responsable Solidario es el Jefe de la Dependencia, quien responde en forma solidaria por la administración del Fondo. Deberá tener vínculo laboral con la Defensoría del Pueblo sea por el Régimen Laboral de la Actividad Privada, regulado por el Texto único Ordenado del Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral y demás normas reglamentarias, modificatorias, ampliatorias y conexas; o sea por el Régimen Laboral Especial de Contratación Administrativa de Servicios, regulado por el Decreto Legislativo N° 1057, su Reglamento y modificatorias (…);

V.B.
Firmado digitalmente por ALVARADO PRIALE Jose Alcides FAU 20304117142 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 24-02-2026 12:28:49 -05:00

Firmado digitalmente por LOPEZ CALVO Erwing FAU 20304117142 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24-02-2026 15:26:13 -05:00

Que, el numeral 6.3) de la DIRECTIVA dispone que: *"En caso que el Responsable de la Administración del Fondo estuviera imposibilitado de continuar con tal función, el Director General de la Oficina General de Administración y Finanzas – OGAF designará y/o encargará, según corresponda, al nuevo responsable a través de la Resolución Directoral correspondiente, previa solicitud por escrito del Jefe de la Dependencia.";*

Que, a través del Memorando N° 017-2025-DP/OD-TAR, de fecha 16 de febrero de 2026, la Oficina Defensorial de Tarapoto de la Defensoría del Pueblo informa al Director General de la Oficina General de Administración y Finanzas que: *"(…) la Sra. Katherine Acosta Macedo, quien se desempeña como asistente administrativa, responsable de la administración de la Caja Chica de la Oficina Defensorial de Tarapoto, hará uso de su descanso físico por 09 días, del 23 de febrero 03 de marzo del presente año. En tal sentido, solicito se sirva disponer se realice los trámites correspondientes a fin de que se encargue a la Srta. Patricia María López Fernández, Asistente Legal, de esta oficina, como responsable de la administración de la Caja Chica, del 23 de febrero al 03 de marzo del presente año, teniendo como responsable solidaria a la suscrita (…)";*

Que, posteriormente, con Memorando N° 0045-2026-DP/OGAF-OTES, de fecha 17 de febrero de 2026, la Oficina de Tesorería de la Oficina General de Administración y Finanzas solicita al Director General de la Oficina General de Administración y Finanzas que: *"(…) gestionar la emisión de la Resolución Directoral respectiva a la Oficina General de Asesoría Jurídica, mediante la cual se encargue a la Srta. PATRICIA MARÍA LÓPEZ FERNÁNDEZ (D.L. 1057 CAS) como responsable de la administración de la Caja Chica de la Oficina Defensorial de Tarapoto durante el mencionado período (…)";*

Que, estando a los considerandos expuestos, corresponde emitir la resolución que encargue la administración del Fondo de la Caja Chica de la Oficina Defensorial de Tarapoto de la Defensoría del Pueblo;

Que, de acuerdo a lo dispuesto en el numeral 7.1) del artículo 7° y el numeral 17.1) del artículo 17° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, la autoridad administrativa puede disponer que el acto de administración interna que apruebe, tenga eficacia anticipada a su emisión, siempre que no se violen normas de orden público ni afecte a terceros;

Que, con Informe N° 0147-2026-DP/OGAJ, de fecha 24 de febrero de 2026, la Oficina General de Asesoría Jurídica considera procedente el requerimiento, debiéndose proyectar la resolución que apruebe dicho acto;

Con el visado de la Oficina General de Asesoría Jurídica; y,

En uso de las facultades conferidas mediante los literales d) y m) del artículo 48° del Reglamento de Organización y Funciones de la Defensoría del Pueblo, aprobado mediante Resolución Defensorial N° 006-2025/DP;

V.B.
Firmado digitalmente por ALVARADO PRIALE Jose Alcides FAU 20304117142 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 24-02-2026 12:28:49 -05:00

Firmado digitalmente por LOPEZ CALVO Erwing FAU 20304117142 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24-02-2026 15:26:13 -05:00

**SE RESUELVE:**

**Artículo Primero.- ENCARGAR**, con eficacia anticipada, a doña **Patricia María LÓPEZ FERNÁNDEZ** la administración del Fondo de la Caja Chica de la Oficina Defensorial de Tarapoto de la Defensoría del Pueblo, a partir del 23 de febrero hasta el 03 de marzo de 2026, por las razones expuestas en la parte considerativa de la presente Resolución.

**Artículo Segundo**.- **DESIGNAR** a doña **Sandra Paola VILLAFUERTE VELA**, en conformidad con lo establecido en la Resolución Administrativa Nº 0045-2025-DP/PAD, como responsable solidaria, de acuerdo a lo dispuesto en el primer párrafo del numeral 4.17) de la DIRECTIVA.

**Artículo Tercero.- REMITIR** copia de la presente Resolución a las partes interesadas.

**Artículo Cuarto.- DISPONER** la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional de la Defensoría del Pueblo**.**

**Regístrese, comuníquese y publíquese.**

(Documento firmado digitalmente)

**Erwing López Calvo**
**Director General**
**Oficina General de Administración y Finanzas**
**DEFENSORÍA DEL PUEBLO**

V.B.

Firmado digitalmente por ALVARADO PRIALE Jose Alcides FAU 20304117142 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 24-02-2026 12:28:49 -05:00

Firmado digitalmente por LOPEZ CALVO Erwing FAU 20304117142 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24-02-2026 15:26:13 -05:00

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital de la Defensoría del Pueblo. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva Nº 002-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del 24/02/2026. Base Legal: Decreto Legislativo Nº 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva Nº 002-2021-PCM/SGTD. https://sgd.defensoria.gob.pe/verificador/

Código de verificación: 0162 4766 0052 2027

Firmado digitalmente por ALVARADO PRIALE Jose Alcides FAU 20304117142 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 24-02-2026 12:28:49 -05:00