Firmado digitalmente por LOVATON BAUTISTA Edwin Elias FAU 20304117142 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 10-11-2026 08:20:27 -05:00

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 0397-2026-DP/OGAF

Lima, 09 de noviembre de 2026

VISTO:

Los Memorandos N° 0895-2026-DP/OGAF, N° 0317-2026-DP/OGAF-OTES y N° 111-2026-DP/OD-MOQ, relacionados con el encargo de la administración del Fondo de la Caja Chica de la Oficina Defensorial de Moquegua de la Defensoría del Pueblo, y el Informe N° 0830-2026-DP/OGAJ emitido por la Oficina General de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Directoral Nº 008-2024-EF/52.01, de fecha 03 de julio de 2024, se aprueba la Directiva Nº 003-2024-EF/52.06 denominada “Directiva para el manejo de la Caja Chica”;

Que, mediante la Resolución Directoral N° 0003-2026/DP-OGAF, de fecha 13 de enero de 2026, se aprueba la Directiva N° 0001-2026-DP/OGAF “Directiva para la Administración de la Caja Chica de la Defensoría del Pueblo” para el Año Fiscal 2026, en adelante se le denominará la DIRECTIVA;

Que, mediante la Resolución Directoral N° 0004-2026/DP-OGAF, de fecha 14 de enero de 2026, se autorizó la apertura de la Caja Chica de la Defensoría del Pueblo para el Año Fiscal 2026;

Que, asimismo, a través del Artículo Segundo de la Resolución señalada en el párrafo precedente se designó en el ítem 32 a doña Janet Angélica Jaime Santana como responsable titular de la administración del Fondo de la Caja Chica de la Oficina Defensorial de Moquegua de la Defensoría del Pueblo;

Que, de acuerdo con el numeral 4.16) de la DIRECTIVA, el Responsable de la Administración del Fondo es la persona designada mediante Resolución Directoral de la Oficina General de Administración y Finanzas – OGAF para administrar el Fondo (…)*;*

Que, el primer párrafo del numeral 4.17) de la DIRECTIVA establece que el Responsable Solidario es el Jefe de la Dependencia, quien responde en forma solidaria por la administración del Fondo (…);

Que, el numeral 6.3) de la DIRECTIVA dispone que: *“En caso que el Responsable de la Administración del Fondo estuviera imposibilitado de continuar con tal función, el Director General de la Oficina General de Administración y Finanzas – OGAF designará y/o encargará, según corresponda, al nuevo responsable a través de la Resolución Directoral correspondiente, previa solicitud por escrito del Jefe de la Dependencia.”;*

Que, a través del Memorando N° 111-2026-DP/OD-MOQ, de fecha 26 de octubre de 2026, la Oficina Defensorial de Moquegua de la Defensoría del Pueblo informa al Director General de la Oficina General de Administración y Finanzas que: *“(…) de acuerdo a la programación vacacional la cajera o cajero JANET ANGELICA JAIME SANTANA – Técnico Administrativo III de la Oficina Defensorial de Moquegua hará uso de su descanso físico vacacional de 10 días (…) Motivo por el cual este Despacho ha*

V.B.
Firmado digitalmente por ALVARADO PRIALE Jose Alcides FAU 20304117142 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 09-11-2026 18:38:53 -05:00

Firmado digitalmente por LOVATON BAUTISTA Edwin Elias FAU 20304117142 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 10-11-2026 08:20:27 -05:00

visto por conveniente encargar como responsable de la administración de la Caja Chica de la Oficina Defensorial de Moquegua al siguiente personal: ROMERO NAVIA LENNIE MATVEY (…) Asimismo, le comunico a usted que el/la suscrito/a asumirá la responsabilidad solidaria de la administración de la citada Caja Chica. (…)", el mismo que ha sido revisado y autorizado con los Memorandos N° 0317-2026-DP/OGAF-OTES y N° 0895-2026-DP/OGAF;

Que, estando a los considerandos expuestos, corresponde emitir la resolución que encargue la administración del Fondo de la Caja Chica de la Oficina Defensorial de Moquegua de la Defensoría del Pueblo;

Que, con Informe N° 0830-2026-DP/OGAJ, de fecha 09 de noviembre de 2026, la Oficina General de Asesoría Jurídica considera procedente el requerimiento, debiéndose proyectar la resolución que apruebe dicho acto;

Con el visado de la Oficina General de Asesoría Jurídica; y,

En uso de las facultades conferidas mediante los literales d) y m) del artículo 48° del Reglamento de Organización y Funciones de la Defensoría del Pueblo, aprobado mediante Resolución Defensorial N° 006-2025/DP;

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- ENCARGAR a doña **Lennie Matvey ROMERO NAVIA** la administración del Fondo de la Caja Chica de la Oficina Defensorial de Moquegua de la Defensoría del Pueblo, a partir del 09 al 19 de noviembre de 2026, por las razones expuestas en la parte considerativa de la presente Resolución.

Artículo Segundo.- **DESIGNAR** a don **Manuel Ricardo AMAT LLERENA**, Jefe de Oficina Defensorial I de la Oficina Defensorial de Moquegua de la Defensoría del Pueblo, como responsable solidario, de acuerdo a lo dispuesto en el primer párrafo del numeral 4.17) de la DIRECTIVA.

Artículo Tercero.- REMITIR copia de la presente Resolución a las partes interesadas.

Artículo Cuarto.- DISPONER la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional de la Defensoría del Pueblo**.**

Regístrese, comuníquese y publíquese.

(Documento firmado digitalmente)

Edwin Elías Lovatón Bautista
Director General
Oficina General de Administración y Finanzas
DEFENSORÍA DEL PUEBLO

Firmado digitalmente por ALVARADO PRIALE Jose Alcides FAU 20304117142 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 09-11-2026 18:38:53 -05:00

Firmado digitalmente por LOVATON BAUTISTA Edwin Elias FAU 20304117142 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 10-11-2026 08:20:27 -05:00

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital de la Defensoría del Pueblo. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva Nº 002-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del 09/11/2026. Base Legal: Decreto Legislativo Nº 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva Nº 002-2021-PCM/SGTD. https://sgd.defensoria.gob.pe/verificador/

Código de verificación: 0184 7892 2653 3097

Firmado digitalmente por ALVARADO PRIALE Jose Alcides FAU 20304117142 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 09-11-2026 18:38:53 -05:00